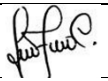
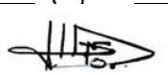
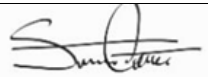
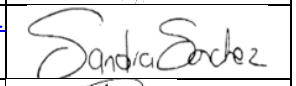
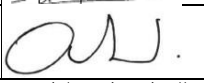
BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	**Cuarto Comité Técnico CPS 730 de 2024 Componente Agricultura Urbana**		
Fecha:	**08/08/2025**	**Hora de inicio: 04:00 p.m.**	**Modalidad:** Presencial / X Virtual / Telefónica / Mixta
Lugar:	**Virtual**	**Hora de finalización: 06:00 p.m.**	
Dependencia:	**Planeación**	**Nombre del responsable: Sandra Sánchez Gamba**	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
C.C	1018469343	Luisa Fernanda Coronado		Alcaldía Local Rafael Uribe Uribe			x						X	luisa.coronado@gobiernobogota.gov.co	
C.C.	79431470	Wilson Pérez Duarte Duarte		Delegado Comisión Ambiental Local – CAL										aras18.2010@gmail.com	
C.C	1026279529	Diana Carolina Pinzón		Representante del área ambiental externa del FDLRUU y Comisión Ambiental Local			x						X	diana.pinzon@gobiernobogota.gov.co	
C.C	79762023	Sergio Córdoba		Consorcio Proyectos Ambientales			x						X	compagriculturaurbana730@gmail.com	
C.C	1030633270	Magnolia Cepeda		Consorcio Proyectos Ambientales			x						X	Ing.magnoliacepeda@gmail.com	
C.C	1024482565	Sandra Sánchez		Consorcio Proyectos Ambientales			x						X	cpsrafaeluribeambiental730@gmail.com	
C.C	1030587274	Michael Sandoval		Consorcio Proyectos Ambientales			x						X	cpsrafaeluribeambiental730@gmail.com	
C.C	79708998	Oscar Leal		Consorcio Proyectos Ambientales			x						X	compagriculturaurbana730@gmail.com	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 04:10 p.m. se inicia la reunión:

Se inicia la reunión con la lectura del orden del día por parte del ingeniero Sergio Córdoba coordinador del componente de agricultura urbana

Se da lectura al orden del día:

1. Presentación de asistentes
2. Socialización de los facilitadores contratados a la fecha
3. Fortalecimiento a huertas
4. Fortalecimiento de las iniciativas presupuestos participativos
5. Vitrina Orgánica
6. Socialización de avances
7. Varios
8. Finalización y cierre

1. Presentación de los asistentes

En reunión se encuentran: Luisa Fernanda Coronado Apoyo a la supervisión por parte de la Alcaldía de Rafael Uribe Uribe, Wilson Pérez Duarte delegado de la Comisión Ambiental Local y representante de la mesa local de agricultura, Diana Carolina Pinzón representante del área ambiental externa del FDLRUU, Sandra Sánchez coordinadora general del proyecto, Sergio Córdoba Coordinador del componente de agricultura urbana, Oscar Leal y Magnolia Cepeda Profesionales del componente de agricultura urbana.

2. Socialización de los facilitadores contratados a la fecha

A la fecha se encuentran contratados 12 facilitadores, la totalidad de los que se encuentran definidos en el anexo técnico.

9. Fortalecimiento a huertas

Se socializa por parte de Magnolia cepeda con respecto al tema de fortalecimiento a huertas, se informa que se solicita información actualizada en el mes de julio al jardín botánico, con el propósito de saber si existían nuevas huertas con el protocolo, en donde remiten el listado que se adjunta a la presente acta, dentro de las cuales se encuentran:

Reserva Agroforestal del Barrio La Carolina, que es la que corresponde a la iniciativa de presupuestos participativos de Reservorio de Semillas del promotor Pablo Santisteban, esta huerta ya está aprobado el plan de mitigación del riesgo por IDIGER y fue aprobado también por Secretaría Distrital Ambiente, lo único que falta es que salga el oficio de autorización del jardín botánico y esta misma situación está para Bogotá Orgánica II. Estas dos huertas ya fueron visitadas por el equipo de trabajo.

También tenemos el Aguacatal que ya fue renovada, la Amistad de la Merced que ya fue renovada, Santa Bárbara que ya estaba renovada y tenemos Huizhy y Eco trueque también con autorización vigente. Bajo este panorama, para el fortalecimiento de huertas de las 20 huertas, de estas siete entrarían únicamente cinco, porque la Reserva Agroforestal Barrio La Carolina tendría fortalecimiento, pero por parte de la iniciativa de Reservorio de Semillas, lo mismo que la huerta Santa Bárbara tendría fortalecimiento por parte de la iniciativa de Reservorio de Semillas. Las otras cinco estarían dentro de las 20 para el fortalecimiento de huertas.

Se consulta por parte de Magnolia Cepeda a Diana Carolina Pinzón Pérez y a Wilson Pérez Duarte con respecto a una información que ha estado rotándose entre los agricultores. Se informa que varias personas han manifestado que en la última mesa local de agricultura se les informó que para el fortalecimiento no era requisito tener el protocolo autorizado, sino solamente con la radicación o con la solicitud ya se podía hacer fortalecimiento. Por lo que se consulta por parte de Magnolia Cepeda si es información se dio en la mesa local de agricultura, ya que está generando un malentendido.

Diana Carolina Pinzón Pérez manifiesta que lo que se dijo en la mesa era que se tenía que revisar el anexo para saber si exigía contar con el protocolo o que se estuviera en trámite y efectivamente en el anexo dice que contar con el protocolo.

Se solicita por parte de Magnolia Cepeda a Diana Carolina Pinzón Pérez que, en la próxima mesa, dar como esa claridad, ya que varias personas han manifestado que por qué no hemos hecho el fortalecimiento si en la mesa se dijo que ya no se requería como tal la autorización del protocolo, sino solamente el radicado.

Se informa por parte de Diana Carolina Pinzón Pérez que tiene conocimiento que hay unas huertas a las cuales está próximo a salir el protocolo las cuales son Semillas de Mostaza, Comedor Comunitario cocina popular govarova y Huerta Quiroga Central, adicionalmente informa que desde la Mesa Local de Agricultura se esta realizando el seguimiento de las huertas que están pendiente de protocolo.

Se informa por parte de Magnolia Cepeda el avance del fortalecimiento para las huertas que ya cuentan con el protocolo:

- Aguacatal se realizó visita diagnóstica y se cuenta con un borrador de plan de fortalecimiento para socialización y aprobación por parte de la comunidad, la cual se realizará la próxima semana para poder realizar el estudio de mercado.
- Santa Barbara ha estado en pausa debido a la inhabilidad que se había mencionado del señor James Avilés quien solicito un concepto jurídico. Se consulta a Luisa Coronado si ya hay respuesta de dicho concepto jurídico.

Se informa por parte de Luisa Coronado que ya se emitió una respuesta por parte de la alcaldía en donde inicialmente manifiestan que ellos no están autorizados para dar un concepto en donde se obligue a tomar la decisión que la oficina jurídica manifieste, por lo que el concepto que dan no es obligatorio, así mismo el concepto que emiten es que no hay inhabilidad teniendo en cuenta que los comités son diferentes, independientemente que el contrato sea el mismo.

Se consulta por parte de Magnolia Cepeda si bajo este panorama se puede dar inicio al fortalecimiento de la Santa Bárbara. A lo que Luisa Coronado informa que sí.

Se continúa con la socialización de avances por parte de Magnolia Cepeda, con respecto a la huerta Huizhy ha sido un poquito largo el proceso, nosotros llevamos desde el mes de junio haciendo el plan de fortalecimiento, desde la comunidad nos han solicitado varios ajustes, por lo que todavía estamos en ese proceso que nos ha solicitado la comunidad para que el fortalecimiento sea lo que la comunidad requiere.

Y con el colectivo de Eco Trueque, que también tenemos plan de fortalecimiento, sin embargo, se plantea una visita para poder evidenciar que la huerta efectivamente exista, teniendo en cuenta, las alertas que nos han brindado desde este espacio con respecto a esta huerta.

Se informa que se citara un comité extraordinario en la segunda o tercera semana de agosto para poder revisar los fortalecimientos de estas huertas que ya están con protocolo.

Wilson Pérez Duarte manifiesta que en la medida de las posibilidades debemos tener una línea del tiempo de los fortalecimientos huerta a huerta así vamos teniendo la trazabilidad de tiempo real más que todo en las huertas.

3. Fortalecimiento de las iniciativas presupuestos participativos

Se continúa la socialización de avances de los proyectos de presupuestos participativos por parte de Magnolia Cepeda, en cuanto al fortalecimiento de las iniciativas de presupuestos participativos con respecto al proceso de formación de las iniciativas, INICIATIVA 34630: Reservorio de semillas, tenemos un 57% avance con ocho horas de formación ejecutadas. INICIATIVA 37249 concertada comunidad NARP- raíces ancestrales tenemos un 87.5% de avances, 14 horas de formación. La última sesión se va a realizar en la huerta que se fortalezca o que ya quedé instalada en el colegio a modo de hacer la entrega también a la comunidad NARP de este espacio INICIATIVA 37261 concertada comunidad indígena- Fortalecer y Consolidar la Chagra Madre tenemos 60 horas de formación en la fecha, 53.5% de avance. Y con respecto INICIATIVA 37281: concertación jóvenes- Flor de la juventud – CLJ tenemos un 10% de avance.

Cabe resaltar que para la INICIATIVA 37281: concertación jóvenes- Flor de la juventud – CLJ e INICIATIVA 30036 Del campo al barrio marruecos: Agricultores Nuevos y Agricultores Antiguos se ha habilitado más de un espacio para poder conseguir o poder tener toda la población beneficiaria. Agricultores Nuevos tenemos un 50% de avance, ya se terminó de Marruecos y estamos en proceso de ejecución del curso de Molinos. Agricultores Antiguos tenemos un 25% de avance, en ese momento tenemos tres espacios habilitados

para agricultores antiguos que es Molinos, Quiroga y el espacio de la señora Beiba para poder completar el grupo de las 50 personas.

Esto en cuanto a la formación, en cuanto a los fortalecimientos INICIATIVA 34630: Reservorio de semillas la implementación del banco de semillas y el fortalecimiento a la huerta del barrio La Carolina, si bien ya se hicieron visitas y ya se sabe qué es lo que se requiere para cada uno de estos procesos no se ha avanzado hasta no contar ya como tal con el documento de protocolo. Sabemos que ya está a portas de salir, pero hasta no tener el protocolo no se ha querido avanzar más en el tema. Ya hoy tenemos viabilidad para avanzar con Santa Bárbara que será también otra que iniciemos la próxima semana con la visita y socialización del plan de fortalecimiento para que la comunidad esté de acuerdo con lo que se vaya a entregar y luego empezar a hacer estudios de mercado.

INICIATIVA 37249 concertada comunidad NARP- raíces ancestrales iniciamos, ya se cuenta aprobación del fortalecimiento se va a iniciar el próximo martes ya como tal obras, se consulta por parte de Magnolia Cepeda si desde la mesa o desde el apoyo a la supervisión requieren o desean que estén los datos para que puedan ingresar al colegio mientras se desarrollen las actividades, ya que se va a emitir un oficio con los nombres y número de cédula de las personas que van a realizar las actividades, los facilitadores, el equipo de trabajo entonces, por lo que se consulta si desde la mesa desean también enviar los datos para que puedan ingresar al colegio a hacer veeduría del proceso de fortalecimiento.

Se informa por parte de Luisa Coronado que si desde que se incluyan sus datos en el oficio.

Interviene Wilson Pérez Duarte, quien manifiesta que es necesario saber cuál es la cantidad de personas que pueden ingresar al colegio para así mismo hacer un listado general y radicarlo de tal suerte que no tengamos que estar cada rato haciendo listados, sino que digamos cuatro o cinco personas son las que adicional al equipo de trabajo podrán asistir y los horarios que les puede hacer y las condiciones que tiene el colegio

Se informa por parte de Magnolia Cepeda que no nos han puesto un límite de ingreso de personas entonces el propósito es enviar un solo oficio en donde se indiquen las personas que estarían autorizadas para ingreso a la institución para no enviar para cada persona un oficio.

Se informa por parte de Diana Carolina Pinzón Pérez que podría ser un punto de tocar en la mesa del miércoles y con eso pues los que quieran hacer veeduría que participen en la mesa de una vez haríamos el listado y se los compartiríamos. Sin embargo, se solicita por parte de Diana Carolina Pinzón Pérez que en el oficio inicial se dejen los datos de ella y de Wilson Pérez Duarte para poder ingresar y realizar la veeduría.

Se continua con la socialización de avances por parte de Magnolia Cepeda, en cuanto a la comunidad NARP se contempla además del fortalecimiento un encuentro de saberes y la guía de agricultura urbana con enfoque afro, actualmente se están definiendo los contenidos de la guía y también definiendo los espacios y los lugares para el encuentro de saberes.

En cuanto INICIATIVA 37261 concertada comunidad indígena- Fortalecer y Consolidar la Chagra Madre se tuvo una reunión esta semana para la coordinación con el hospital en donde quedo pendiente definir la fecha para la visita al hospital San Carlos, se informa por parte de Luisa Coronado que la visita se realizará el lunes a las 8 de la mañana.

Con respecto INICIATIVA 37281: concertación jóvenes- Flor de la juventud – CLJ se informa por parte de Magnolia Cepeda que la comunidad inicio el proceso de radicación, el cual está en trámite en el jardín botánico. Desde el Consorcio se generó comunicación con Diana Tinoco del jardín botánico con el propósito de ayudar a gestionar este trámite, quien manifestó que iba a colaborar generando rápidamente el oficio de jardín botánico al administrador del espacio, punto que también se planteara en la próxima Mesa Local de Agricultura, solicitando que desde la Mesa se pueda ayudar a gestionar los protocolos que están pendientes.

Se Consulta por parte de Magnolia Cepeda si hay inquietudes frente a los fortalecimientos.

5. Vitrina Orgánica 19 de julio

En cuanto a la vitrina orgánica se informa por parte de Magnolia Cepeda que se realizó una encuesta de retroalimentación para la vitrina orgánica, la cual en términos generales hubo una muy buena imagen de la vitrina por parte de los expositores, esa retroalimentación se hizo con las personas que participaron. Se consulta a Luisa Coronado, Diana Carolina Pinzón Pérez y a Wilson Pérez Duarte si hay alguna retroalimentación de la vitrina que se realizó el 19 de julio.

Se solicita por parte de Wilson Pérez Duarte, mejorar la publicidad, los volantes y eso que llegue a tiempo porque pues creo que vamos a estar como saturados de información

entonces hay que adelantarnos a los hechos entregando publicidad con antelación y dos que no sé cuál estrategia nos busquemos desde la mesa, desde el operador para presionar a que la gente sea ordenada y llegue a tiempo.

Con respecto a ello se consulta a Luisa Coronado si ya se cuenta con el permiso del espacio para la segunda vitrina.

Se informa por parte de Luisa Coronado que ya hicieron la gestión estamos esperando que nos confirme de parte de despacho de la alcaldía local el horario, sugiere además que los agricultores que participen de la vitrina pues estén mucho más preparados con más variedad de productos. así mismo se informa que se comentó en la reunión todas las actividades que se desarrollaron en la primera vitrina y se tiene el compromiso de desarrollar las mismas para la segunda vitrina, incluido el taller de pintura para los niños ya que es posible que de pronto lleven un grupito de niños de un colegio. Por otra parte, se solicita consultar con la oficina de prensa si las piezas como volantes y afiches y las fotos de la cabina deben llevar el logo de la Bogotaneidad ya que la vitrina se va a realizar en el marco de este día.

Se consulta por parte de Magnolia Cepeda si finalmente se van a incluir las fotos de las huertas que hacen falta de la galería de fotos y si ese es el caso su Wilson Pérez Duarte nos puede apoyar con ese listado de las huertas que harían falta

Se informa por parte de Wilson Pérez Duarte que la idea es que se pueda completar el ejercicio con las huertas que hacen falta que hagamos las impresiones de los tablones y demás estaría pendiente solamente sincronizar la agenda con el señor Danilo para realizar el registro fotográfico.

Se informa por parte de Diana Carolina Pinzón Pérez que se solicitó al jardín botánico hacer parte de la vitrina, dando una exposición por parte de ellos. Sin embargo, no van a estar toda la jornada. Están al tanto de informarme en qué horario participaría, pero pues para tener en cuenta de pronto un espacio o que compartan una carpa para lo que ellos vayan a exponer.

Se solicita por parte de Luisa Coronado que se pueda facilitar un televisor a las personas del JBB para que puedan acceder a material audiovisual.

Se solicita por parte de Wilson Pérez Duarte que se consulte a las entidades los elementos que requieran y se confirme la asistencia.

Se consulta por parte de Magnolia Cepeda si también se realizara la actividad de mujeres que se había mencionado en el comité anterior. A lo que Diana Carolina Pinzón Pérez Manifiesta que yo se realizara en el marco de la vitrina.

Se solicita por parte de Magnolia Cepeda definir el horario de la vitrina del 29 de agosto, se propone el horario de 10 am a 4 pm, el cual es aprobado por los asistentes.

Se consulta por parte de Magnolia Cepeda con respecto a los envases de vidrio que solicita la comunidad, si es viable entregar un solo kit a los huerteros que trabajan con transformados.

Se informa por parte de Wilson Pérez Duarte que lo que requiere la comunidad son los envases de vidrio para los transformados tamaño compota y manifiesta estar de acuerdo con el kit ya que de esta manera habrá igualdad y repartir las unidades equitativamente.

Se solicita por parte de Diana Carolina Pinzón Pérez verificar la cantidad que se entregara en el kit de frascos de vidrio en relación con la cantidad de productos que se ofrecen en la vitrina. Por su parte Luisa Coronado ratifica que estos kits se le deben entregar únicamente a los huerteros que lo requieran por que realizan transformados.

Wilson Pérez Duarte indica que, ya que en el anexo técnico se define embalajes, pero no define de que tipo, se pueda incluir papel para las huertas que venden leguminosas frescas que pueden envolver o bolsas de papel.

Se solicita por parte de Diana Carolina Pinzón Pérez extender la invitación a las huertas que no participaron en la primera vitrina ya que hay huertas que están en proceso de renovación del protocolo que no han participado y que tampoco están caracterizadas por la Mesa Local de Agricultura.

Se Consulta por parte de Magnolia Cepeda en cuanto a la dotación dar claridad si una huerta que ya participo puedo inscribir a una persona que no allá asistido a la primera vitrina para recibir el Kit. A lo que Luisa Coronado indica que, si ya la persona tiene dotación de la primera vitrina, no se le entrega en la segunda. Si cambia la persona, se le va a entregar a una

nueva persona. Así venga de la misma huerta.

Luisa Coronado solicita que para la segunda vitrina se le dé más relevancia al taller gastronómico y de pintura, ya que en la vitrina anterior no se visibilizó ese taller, de ser posible realizar el taller en tarima o en el centro, así mismo la organización del bingo que este se juegue en unos horarios definidos y no todo al mismo tiempo.

Se recuerda por parte de Wilson que otro elemento del que se había hablado para la vitrina son los habladores para que las personas puedan poner ahí la información de su emprendimiento y un banner que esté en la parte superior de la carpa en donde esté el logo de eco Huertas y se deje un espacio para que se indique el nombre de la huerta.

Se consulta por parte de Luisa Coronado los productos que han entregado los medios comunitarios, a lo que se informa que se citó a los dos medios para el cubrimiento de las vitrinas, sin embargo, solo lo realizo la emisora comunicar 20, ya que la emisora Ruido Hip Hop envió incapacidad y no pudo asistir, pero tiene el compromiso de cubrir otra actividad del proyecto, también ha realizado la difusión de la vitrina por medio de cuñas radiales.

Luisa Coronado solicita si se puede incluir alguna presentación teatral para incluir en la próxima vitrina.

Se consulta por parte de Magnolia Cepeda si hay alguna otra intervención sobre la vitrina. No hay más intervenciones.

5. Socialización de avances

Se informa por parte del operador que en puntos anteriores se habló sobre los avances del proyecto.

6. Varios

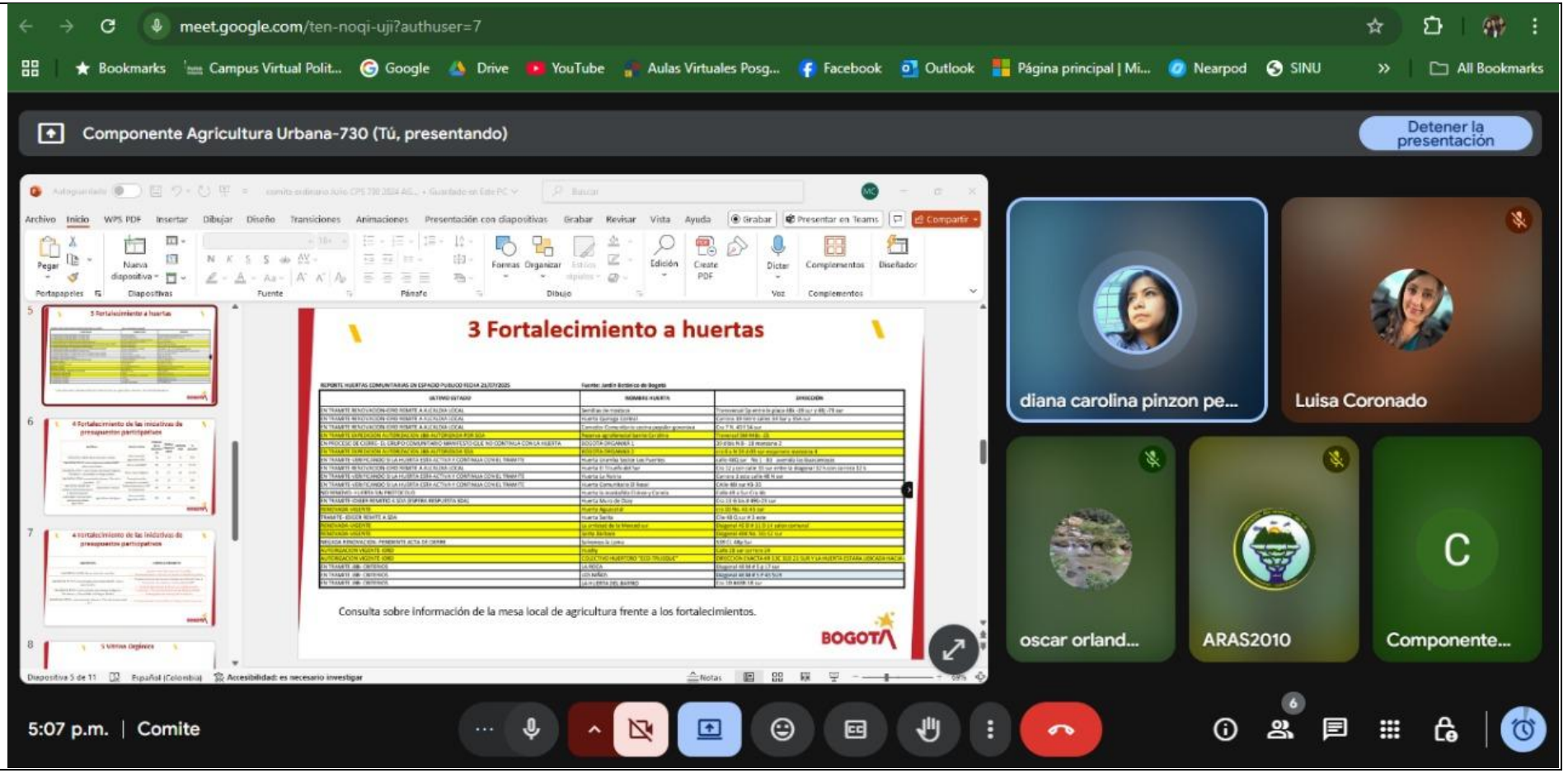
Se consulta por parte del operador si hay algún tema para proponer en varios.

No hay temas adicionales para varios, se informa por parte de Magnolia Cepeda que la próxima semana se les estará informando para realizar comité extraordinario para la aprobación del estudio de mercado de la vitrina.

7. Cierre

Se define el desarrollo del próximo comité técnico ordinario para el 12 de septiembre a las 4:00 p.m. de forma virtual.

Finaliza la reunión siendo las 6:10 p.m.



COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión